

**Общество с ограниченной ответственностью
«Центр морского права Северо-Запад»**

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
Общества с ограниченной ответственностью «Центр морского права
Северо-Запад»
/ Гуцуляк В.В.
«28» ноября 2023 г.



**Дополнительная профессиональная программа –
программа повышения квалификации**

«Основы предпринимательской деятельности»

г. Санкт-Петербург, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.....	3
2. Учебный план.....	5
2.1. Календарный учебный график.....	6
3. Учебно-тематический план программы.....	7
3.1. Рабочая программа.....	14
4. Оценка качества освоения программы	23
5. Материально-технические условия реализации.....	23
6. Планируемые результаты обучения.....	24
7. Организационно-педагогические условия реализации программы.....	24
8. Оценочные материалы по рабочей программе «Основы предпринимательской деятельности».....	25
9. Список литературы.....	29

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная образовательная программа «Основы предпринимательской деятельности» (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Профессиональным стандартом 07.003 Специалист по управлению персоналом (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 октября 2015 г. N 691н), а также Профессиональным стандартом 08.035 «Маркетолог» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 года N 366н) и иными нормативными правовыми актами.

Содержание дополнительной профессиональной образовательной программы представлено в пояснительной записке, учебном плане, календарном учебном графике, рабочей программе, планируемых результатах освоения программы, организационно-педагогических условиях реализации программы, учебно-методических материалах, обеспечивающими реализацию программы.

Цель обучения: формирование профессиональных компетенций, дающих возможность осуществления предпринимательской деятельности и управления компанией на разных этапах ее жизненного цикла, и разных стадиях экономического цикла; Обеспечение эффективного функционирования системы управления персоналом для достижения целей организации.

Таблица 1. Связь дополнительной профессиональной программы с профессиональными стандартами

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких), ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
«Основы предпринимательской деятельности»	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» ОТФ: «Деятельность по развитию персонала», код Д	6

	ТФ: «Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала», код D/01.6	6
	«Организация обучения персонала», код D/02.6	6
	«Организация адаптации и стажировки персонала», код D/03.6	6
	Профессиональным стандартом «Маркетолог»	
	ОТФ: «Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга», код В	7
	ТФ: «Разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации» код В/01.7	7
	«Разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации», код В/02.7	7
	Разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации», код В/03.7	7
	Разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации, код В/04.7	

Продолжительность (трудоемкость) обучения: 72 академических часа. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Форма обучения: Очная (с отрывом от работы), очно-заочная (с частичным отрывом от работы), заочная (без отрыва от работы).

Режим занятий: 2 академических часа в день. Предусматривается возможность обучения по индивидуальному учебному плану (графику обучения) в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план образовательной программы дополнительного профессионального образования «Основы предпринимательской деятельности».

Дисциплины	Всего часов	Форма контроля
Деловой этикет и деловые коммуникации	6	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
Корпоративные финансы	6	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
Логистика	6	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
Маркетинг в отраслях (бизнес маркетинг)	8	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
Налогообложение предприятий	8	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
Предпринимательское право	8	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
Стратегический менеджмент	8	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
Управление качеством	6	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
Управление персоналом	8	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
Финансовый менеджмент	6	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
Итоговое тестирование	2	
Итого	72	Письменное тестирование

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.1 Календарный учебный график

Порядков ый месяц освоения программ ы	Продолжи тельность учебного периода (в ак.ч)	Продолжит ельность учебного периода (в неделях)	Академическа я нагрузка на одну неделю (в ак.ч)	Количество учебных дней в неделе	Количество ак.ч. в один учебный день
1	24	4	6	3 дня	2
2	24	4	6	3 дня	2
3	24	4	6	3 дня	2

3. Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Основы предпринимательской деятельности»

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин, тем	Общая трудоемкость, ч.	Всего ауд., ч.	Аудиторные занятия, ч.			СРС, ч., в т.ч. КСР, ч.	Форма контроля
				Лекции	Лабораторные работы	Практические и семинарские занятия		
1.	Основы предпринимательства	6	6	4	–	2	-	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
1.1.	Что такое предпринимательство?	1	1	1	–	–	–	–
1.2.	Практика коммуникации	1	1	-	–	1	–	–
1.3.	Речевое воздействие.	2	2	1	–	1	–	–
1.4.	Манипуляции в общении	1	1	1	–	–	–	–

1.5.	Имидж делового человека.	1	1	1	–	–	–	–
2.	Корпоративные финансы	6	6	5	–	1	–	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
2.1.	Основы корпоративных финансов	2	2	2	–	–	–	–
2.2.	Фундаментальные концепции корпоративных финансов	1	1	1	–	–	–	–
2.3.	Управление активами	1	1	1	–	–	–	–
2.4.	Управление источниками финансирования	1	1	1	–	–	–	–
2.5.	Финансовый анализ и планирование	1	1	–	–	1	–	–
3.	Логистика	6	6	4	–	2	–	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение

								практических заданий
3.1.	Концепция логистики.	1	1	1	–	–	–	–
3.2.	Логистика производственных процессов.	1	1	1	–	–	–	–
3.3.	Транспортная логистика.	2	2	1	–	1	–	–
3.4.	Логистическое управление.	2	2	1		1		
4.	Маркетинг в отраслях (бизнес маркетинг)	8	6	6	–	–	2	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
4.1.	Введение. Предмет маркетингового исследования.	2	2	2	–	–	–	–
4.2.	Банковский маркетинг.	2	2	2	–	–	–	–
4.3.	Маркетинг на финансовом рынке.	2	1	1	–	–	1	–

4.4.	Маркетинг на предприятиях и в корпорациях.	2	1	1	–	-	1	–
5.	Налогообложение предприятий	8	6	3	–	3	2	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
5.1.	Общая теория налогообложения и построение налоговых систем.	2	2	2	–	-	-	–
5.2.	Налогообложение юридических лиц.	2	2	1	–	1	-	–
5.3.	Специальные налоговые режимы	2	1	-	-	1	1	–
5.4.	Налоговое планирование и бюджетирование	2	1	-	-	1	1	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
6.	Предпринимательское право	8	6	4	-	2	2	–
6.1.	Понятие, предмет, система и методы предпринимательского права	2	1	1	-	-	1	–
6.2.	Правовое регулирование предпринимательской деятельности.	2	1	1	-	-	1	–
6.3.	Вещные права в предпринимательских правоотношениях.	2	2	1	-	1	-	–
6.4.	Общие положения о договоре.	1	1	1	-	-	-	–

6.5.	Осуществление и защита прав и интересов хозяйствующих субъектов	1	1	-	-	1	-	-
7.	Стратегический менеджмент	8	6	4	-	2	2	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
7.1.	Структура и задачи стратегического менеджмента.	2	1	1	-	-	1	-
7.2.	Стратегические аспекты новых технологий.	2	1	1	-	-	1	-
7.3.	Стратегический анализ внешней среды и состояния компании.	2	2	1	-	1	-	-
7.4.	Диверсификация в корпоративных стратегиях.	1	1	1	-	-	-	-
7.5.	Бюджетирование в стратегическом менеджменте.	1	1	-	-	1	-	-
8.	Управление качеством	6	6	4	-	2	-	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
8.1.	Общие методы управления качеством продукции на предприятии.	2	2	2	-	-	-	-
8.2.	Всеобщее управление качеством.	2	2	1	-	1	--	-
8.3.	Нормативно-правовое обеспечение качества.	2	2	1	-	1	-	-

9.	Управление персоналом	8	6	4	-	2	2	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
9.1.	Сущность и содержание управления персоналом	1	1	1	-	-	-	-
9.2.	Организационные аспекты управления военным персоналом	1	1	1	-	-	-	-
9.3.	Основные аспекты организационного поведения	1	1	-	-	1	-	-
9.4.	Организационные аспекты управления поведением	1	1	-	-	1	-	-
9.5.	Содержание и механизм основных функций управления персоналом	2	1	1	-	-	1	-
9.6.	Обеспечение кадровой работы	2	1	1	-	-	1	-
10.	Финансовый менеджмент	6	6	4	-	2	-	Групповой разбор мини-кейсов, выполнение практических заданий
10.1.	Теоретические основы финансового менеджмента	1	1	1	-	-	-	-
10.2.	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски	1	1	1	-	-	-	-
10.3.	Управление финансовым обеспечением предпринимательства	1	1	-	-	1	-	-

10.4.	Долгосрочная финансовая политика	1	1	-	-	1	-	-
10.5.	Краткосрочная финансовая политика	1	1	1	-	-	1	-
10.6.	Инвестиционная стратегия предприятия	1	1	1	-	-	-	-
6.	Итоговая аттестация	2	-	-	-	-	2	Письменное тестирование
ИТОГО:		72	60	42	-	18	12	-

3.1. Рабочая программа

Раздел 1. Основы предпринимательства

Тема 1. Что такое предпринимательство?

Понятие и сущность предпринимательства. Функции и условия предпринимательской деятельности. Объекты предпринимательства (физические и юридические лица). Принципы предпринимательства. Виды предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство. Совместное предпринимательство. Сущность инновационного предпринимательства. Региональные сети: бизнес - центры, бизнес - инкубаторы.

Тема 2. Практика коммуникации

Коммуникативная функция языка. Изучение коммуникации в зеркале филологии, психологии, социологии, культурологии и других наук. Невозможность обращения исключительно к филологическим проблемам (язык в самом себе и для самого себя) без привлечения социологических, психологических, этнографических и др. данных. Коммуникация и информация.

Тема 3. Речевое воздействие

Слушание в деловой коммуникации.

Модели и стили делового общения. Специфика деловой коммуникации.

Воздействие на поведение, установки, оценки индивида и/или группы лиц средствами языка. Связка «язык-общество». Риторика (классическая и неориторика), теория аргументации, теория коммуникации, социология, психология, психолингвистика.

Тема 4. Манипуляции в общении

Сознательное/бессознательное и ложь в речевой коммуникации.

Как люди манипулируют в общении. Использование стереотипных ролей. Взаимный обмен и просьба о помощи. Навязывание обязательств. Мотивация страхом. Согласие с собеседником. Давление временем.

Тема 5. Имидж делового человека

Репутация. Имидж и репутация в деловой коммуникации. Гендерный аспект в коммуникации. Межкультурная коммуникация. Деловой имидж человека. Ошибки во внешнем виде, которые приводят к утрате делового имиджа. Тактика общения делового человека. Деловой этикет и протокол. 10 этических запретов в деловом поведении.

Раздел 2. Корпоративные финансы

Тема 1. Основы корпоративных финансов

Цели корпорации. Потоки денежных средств корпорации

Ценность денег с учетом фактора времени. Дисконтирование и приведенная стоимость. Определение фундаментальной стоимости акций и облигаций. Риск и доходность. Модель оценки долгосрочных активов. Критерии принятия инвестиционных решений и формирования портфеля проектов. Как корпорации привлекают капитал. Структура капитала компании на совершенном рынке капитала. Стоимость капитала для компании.

Тема 2. Фундаментальные концепции корпоративных финансов

Временная ценности денежных средств. Дисконтированный денежный поток. Структуры капитала. Влияния дивидендной политики на курс акций. Портфель и оценки доходности финансовых активов. Ценообразование опционов. Эффективность рынка и компромисса между риском и доходностью финансовых активов. Агентские отношения.

Тема 3. Управление активами.

Управление физическими активами. Управление инфраструктурными активами. Управление ИТ-активами. Управление цифровыми активами. Системы управления активами предприятия. Управление основными средствами.

Тема 4. Управление источниками финансирования

Виды источников финансирования. Формы привлечения заемных средств. Виды обеспеченности заемных средств. Особенности заемного и собственного капитала. Структура финансовых ресурсов предприятия. Формы привлечения заемных средств.

Тема 5. Финансовый анализ и планирование

Ориентация результатов анализа на цели и интересы руководства предприятия. Использование всех источников информации для анализа. Регламентация анализа со стороны государственных органов. Комплексность анализа. Интеграция учета, анализа, планирования и прогнозирования. Прозрачность результатов анализа.

Раздел 3. Логистика

Тема 1. Концепция логистики.

Механизмы закупочной логистики. Информационная логистика. Система взглядов на совершенствование хозяйственной деятельности путем рационализации управления материальными потоками. Реализация принципа системного подхода при решении логистических задач. Принятие решений на основе экономических компромиссов. Учет издержек на протяжении всей логистической цепи. Ориентация на логистику как фактор повышения конкурентоспособности предприятий.

Тема 2. Логистика производственных процессов

Логистика распределения и сбыта. Логистика запасов. Оперативное управление

производством. Планирование производства (включая разработку планов-графиков), Осуществление диспетчерских функций на всех его стадиях. Планирование выпуска продукта, совместно со службами сбыта и снабжения. Осуществление контроля качества и количества выпускаемой продукции. Создание норм неоконченного производства, контроль их соблюдения. Контроль определения себестоимости производства готовой продукции. Участие в процессе разработки и реализации нововведений в производстве. Организация складского хозяйства внутри предприятия. Планирование и нормирование материальных ресурсов в производстве.

Тема 3. Транспортная логистика.

Логистика складирования и складская переработка продукции. Логистика сервисного обслуживания. Планирование и организация доставки груза. Оформление необходимых документов и юридическое сопровождение перевозки. Погрузка и разгрузка товара. информационное сопровождение. Оптимизация процесса с целью улучшения качества транспортировки и минимизации затрат. Анализ пунктов доставки, свойств груза и построение предварительного маршрута. Выбор подходящего вида транспорта.

Тема 4. Логистическое управление.

Логистические системы мониторинга цепей поставок. Аутсорсинг в логистике.

Доставка грузов от производителя на склад и до потребителя. Управление товарными запасами. таможня. Складской товарооборот. Разработка схем маршрутов и загрузок транспорта. Управление экспедицией. Перемещение и хранение грузов.

Раздел 4. Маркетинг в отраслях (бизнес маркетинг)

Тема 1. Введение. Предмет маркетингового исследования

Продукт, производимый предприятием: новизна и конкурентоспособность. соответствие требованиям маркетингового законодательства, правилам и обычаям, техническим и технологическим нормам и правилам. способность продукта удовлетворять существующие и перспективные потребности потенциальных потребителей. необходимость разработки модификаций продукта в связи с запросами потребителей. отношение участников рынка к товарному знаку, имидж фирмы в обществе. Рынок: структура и состояние рынка в целом, а также его основных составляющих: спроса, предложения и механизмов их уравнивания, сбалансирования. географическое положение и изменение границ. структура продукта на рынке. Покупатели: потребности, интересы, мотивы приобретения определенной продукции и возможности выделения их с учетом более или менее однородных групп населения и других покупателей товаров и услуг. факторы, формирующие потребительское предпочтение. неудовлетворенные потребности населения и других покупателей продукции. типичные

способы использования предлагаемого продукта. финансовые возможности потенциальных покупателей.

Тема 2. Банковский маркетинг.

Банковский маркетинг стратегии. Виды банковского маркетинга. Страховой маркетинг. Задачи банковского маркетинга. Основные приёмы банковского маркетинга. Особенности банковского маркетинга.

Тема 3. Маркетинг на финансовом рынке.

Принципы выработки ценовой политики и стратегии банка. Пути перехода к банковскому ценообразованию на основе экономической ценности. Управление ценообразованием на банковские продукты для физических и юридических лиц. Маркетинг партнерских отношений и банковское ценообразование. Маркетинг гостиничного и ресторанного хозяйства. Вызовы будущего для потребительского рынка банковских и страховых услуг.

Тема 4. Маркетинг на предприятиях и в корпорациях

Сравнение принципов маркетинговой деятельности в базовых подходах и в концепции индивидуального маркетинга. Организация и роль маркетинга на предприятии. Управление маркетингом. Стратегическое планирование. Составление бизнес-портфеля предприятия. Определение стратегических целей и задач предприятия. Составление стратегической карты маркетинга.

Раздел 5. Налогообложение предприятий

Тема 1. Общая теория налогообложения и построение налоговых систем

Понятие налогов и сборов, их экономическая природа. Функции налогов и их роль в экономической системе. Принципы налогообложения и их эволюция. Общие теории налогов. Частные налоговые теории. Классификация налогов. Налоговая политика государства.

Тема 2. Налогообложение юридических лиц.

Основные характеристики налоговых режимов, применяемых физическими и юридическими лицами: критерии применения, виды взимаемых налогов, особенности перехода. Традиционная налоговая система для юридических лиц. Традиционная налоговая система для индивидуальных предпринимателей. Упрощенная налоговая система. Патентная налоговая система. Единый сельскохозяйственный налог. Иные налоги, взимаемые с юридических лиц.

Тема 3. Специальные налоговые режимы

Налоговые режимы: для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). упрощенной системы налогообложения. при выполнении соглашений о разделе продукции. патентной системы налогообложения. Отрасли и виды

деятельности, для которых устанавливаются спецрежимы. Размер налоговых отчислений. Условия применения налоговых льгот и т. п.

Тема 4. Налоговое планирование и бюджетирование

Организационная структура управления процессом налогообложения. Управление налоговыми платежами. Контроль за ведением налогового учета. Налоговая оптимизация. Использование нескольких режимов налогообложения. Уменьшение объекта налогообложения (социальный пакет). Налоговый контроль. Декларация 3-НДФЛ.

Раздел 6. Предпринимательское право

Тема 1. Понятие, предмет, система и методы предпринимательского права

Понятие предпринимательского права. Предмет предпринимательского права. Система предпринимательского права. Методы предпринимательского права

Тема 2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Понятие, принципы и источники предпринимательского права. Правовые основы создания и прекращения субъектов предпринимательской деятельности. Имущественная основа предпринимательской деятельности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства). Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Договоры в предпринимательской деятельности. Отдельные виды предпринимательских договоров.

Тема 3. Вещные права в предпринимательских правоотношениях. Обязательственное право в хозяйственных правоотношениях. Формы собственности.. Абсолютные вещные правоотношения. Правомочность собственника имущества по своему усмотрению совершать в отношении принадлежащего ему имущества любые действия, не противоречащие закону и иным правовым актам и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц, в том числе: отчуждать свое имущество в собственность другим лицам. передавать им, оставаясь собственником, права владения, пользования и распоряжения имуществом. отдавать имущество в залог и обременять его другими способами. Владение, пользование и распоряжение землей и другими природными ресурсами. Бремя содержания принадлежащего имущества и риск его случайной гибели или случайного повреждения.

Тема 4. Общие положения о договоре

Основные виды договоров в хозяйственной деятельности. Понятие, виды и форма сделок. Свобода заключения договора. Смешанный договор. Предварительный договор. Договор в пользу третьего лица. Виды договоров.

Тема 5. Осуществление и защита прав и интересов хозяйствующих субъектов

Процессуальные способы защиты. Формы защиты прав предпринимателей. Материально-правовые способы защиты прав. Предмет защиты в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности.

Раздел 7. Стратегический менеджмент

Тема 1. Структура и задачи стратегического менеджмента.

Пути разработки стратегии или стратегическое планирование. Формулировка стратегических целей, стратегический анализ, развитие стратегии, оценка и выбор стратегии. Создание структуры и системы реализации стратегии. Стратегический анализ или стратегический контроль. Контроль соответствия плану, алгоритм контроля плана, анализ отклонений фактических издержек от плановых. Реализация стратегии.

Тема 2. Стратегические аспекты новых технологий.

Выбор стратегических позиций. Факторы, формирующие стратегию. Проблемы управления технологическим развитием промышленности России. Сдерживающими факторами для технологических инноваций. Использование национальной технологической инициативы, как института. Механизмы формирования национальных технологических приоритетов и результаты региональных технологических форсайтов. Оценка ресурсного потенциала новой индустриализации в регионах с учетом внедрения технологических инноваций.

Тема 3. Стратегический анализ внешней среды и состояния компании.

Стратегический анализ как этап стратегического управления

ее определяющие. Анализ факторов. Сущность ситуационного анализа.

Применение матричных методов портфельного анализа в стратегическом анализе и планировании. Характеристика и особенности применения отдельных матричных методов анализа. Сущность стратегического финансового анализа и методы его осуществления. Комплексная оценка стратегической финансовой позиции Предприятия.

Тема 4. Диверсификация в корпоративных стратегиях..

Стратегия вхождения в новую отрасль – поглощение, «с нуля», совместное предприятие. Диверсификация в родственные отрасли. Стратегии диверсификации в неродственные отрасли. Диверсификация в несвязанные отрасли и рыночная цена акций. Стратегии продажи и ликвидации бизнеса. Корпоративные стратегии восстановления, экономии и реструктуризации портфеля. Стратегии транснациональной диверсификации.

Тема 5. Бюджетирование в стратегическом менеджменте.

Особенности бюджетирования. Связь бюджетирования со стратегией. Этапы построения стратегически ориентированного бюджета. Финансовое моделирование стратегии. Моделирование и финансовое стратегическое планирование поступлений

Раздел 8. Управление персоналом

Тема 1. Общие методы управления качеством продукции на предприятии.

Научные и организационные основы управления качеством продукции. *Классификация методов управления качеством.* Методы управления качеством. Финансирование деятельности в области управления качеством. Хозяйственный расчет в подразделениях системы управления качеством. Экономическое стимулирование производства. Ценообразование на продукцию и услуги с учетом их уровня качества. Применение системы оплаты труда и материального поощрения.

Использование экономических мер воздействия на поставщиков. Бизнес-планирование создания новых и модернизированных видов продукции и услуг.

Тема 2. Всеобщее управление качеством (ВУК).

Качество организации работы в компании. Методы непрерывного повышения качества всех организационных процессов. Значения финансовых показателей компании. Механизмы ВУК.

Тема 3. Нормативно-правовое обеспечение качества.

Категории стандартов, действующие на территории РФ. Цели и методы стандартизации в РФ. Разделы Стандарта общих технических условий. Государственный стандарт РФ. Международные стандарты.

Раздел 9. Управление персоналом

Тема 1. Сущность и содержание управления персоналом

Цели и задачи управления персоналом. Принципы и методы управления персоналом. Кадровая политика. Адаптация работников на предприятии. Межличностные отношения в коллективе. Критерии Эффективности управления персоналом.

Тема 2. Организационные аспекты управления военным персоналом

Основные отличия гражданского и военного персонала. Условия осуществления управления военным персоналом. Методы работы с военным персоналом. *Организационно-экономические аспекты формирования систем управления при ограниченном запасе ресурсов.*

Тема 3. Основные аспекты организационного поведения

Кадровая политика. Охрана труда и техники безопасности. Расчет и выплата заработной платы. Современная организация управления кадрами. анализ и развитие средств стимулирования труда. Упорядочивание процессов организации труда.

Тема 4. Организационные аспекты управления поведением

Поведение персонала как условие эффективности организации. Фирменный стиль реализации производственного поведения. Эффективное взаимодействие и сотрудничество. Создание модели поведения сотрудников, нужного для достижения целей.

Тема 5. Содержание и механизм основных функций управления персоналом

Функции управления персоналом. Взаимосвязь функций управления персоналом с другими элементами системы организации. Необходимость согласования между собой стратегии управления персоналом и стратегии предпринимательства. Системы развития персонала. Факторы повышения эффективности руководства персоналом. Группы экономических методов. Классификация методов, применяемых для анализа и построения системы управления персоналом организации.

Тема 6. Обеспечение кадровой работы

Анализ законодательных и нормативно-методических актов регулирующих работу кадровой службы. Способы оформления, ведения и хранения документов по персоналу. Основы документооборота и документационного обеспечения кадровой службы. Основы архивного законодательства и нормативные правовые акты Российской Федерации, в части ведения документации по персоналу определять приоритеты профессиональной деятельности.

Раздел 10. Финансовый менеджмент

Тема 1. Теоретические основы финансового менеджмента

Предмет и задачи, роль финансов в рыночной Экономике. Сущность и технология финансового менеджмента. Ценные бумаги как основа управленческих процессов финансового менеджмента. Приёмы финансового менеджмента. Маркетинг в системе финансового менеджмента. Финансовая безубыточность как основа функционирования субъекта хозяйствования. Методика расчёта финансовых показателей и планирования финансов.

Тема 2. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски

Сущность предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Показатели риска и методы его оценки. Основные способы снижения риска: страхование, лизинг, факторинг, франчайзинг, хеджирование, форвардный контракт, фьючерсный контракт, опционный контракт.

Тема 3. Управление финансовым обеспечением предпринимательства

Финансовые ресурсы предприятия. Система управления финансами на предприятии. Оценка финансового состояния предприятия: сущность и назначение финансового анализа, методы и инструментарий финансового анализа, анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия, анализ эффективности использования оборотных активов. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета на малых предприятиях, организация бухгалтерского учета на малых предприятиях. Взаимодействия предпринимателей с кредитными организациями. Расчет по кредитам. Банкротство предприятия.

Тема 4. Долгосрочная финансовая политика.

Сущностные отличия долгосрочной и краткосрочной финансовой политики. Задачи и механизмы управления капиталом предприятия. Основные научно-теоретические подходы к категории стоимости и структуры капитала. Базовые элементы структуры собственного капитала и методы формирования. Подходы к формированию дивидендной политики.

Тема 5. Краткосрочная финансовая политика.

Теоретические основы формирования и реализации краткосрочной финансовой политики хозяйствующего субъекта. Цели, задачи формирования и реализации нескольких направлений финансовой политики организации в краткосрочном аспекте. Современный инструментарий формирования, реализации и совершенствования финансовой политики организации.

Тема 6. Инвестиционная стратегия предприятия

Максимизации прибыли от инвестиционной деятельности. Минимизации инвестиционных рисков. Обеспечение улучшения состояния предприятия за счет эффективной инвестиционной деятельности.

Исследование внешней инвестиционной среды и прогнозирование конъюнктуры инвестиционного рынка. Технические и маркетинговые исследования с целью предсказания последствий инвестиций. Формирование оптимальной структуры инвестирования.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Основные функции:

- комплексная оценка уровня знаний слушателей;
- решение вопросов о выдаче слушателям удостоверения о повышении квалификации.

Итоговая аттестация слушателей состоит из:

- письменного тестирования.

Система оценки знаний по результатам теста:

«Зачет» 60% и более верных ответов;

«Незачет» менее 60% верных ответов.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ

Для реализации дополнительной профессиональной образовательной программы «Основы предпринимательской деятельности» предусмотрены следующие условия:

Учебный класс, оснащается учебной мебелью для слушателей и преподавателя.

Общая характеристика помещения	Количество помещений	Вместимость помещения, чел.	Материально-техническое оснащение
Класс №73 площадью 39,5 кв.м.	1	Не менее 9 чел.	Стол – 2 шт. Стул с пюпитором – 18 шт. Тумбочка – 2 шт. Шкафы – 1 шт. Доска – 1 шт. Проектор – 1 шт. Компьютеры – 1 шт. Мониторы – 1 шт. Клавиатура + мышь - 1 комплект Принтер – 1 шт. Колонки – 2 шт. Плакаты – 5 шт. Модели кораблей – 2 шт. Наглядные пособия (компас, якорь и т.д.) – 10 шт. Навигационные карты – 3 шт. Прокладочный инструмент (Параллельные линейки, карандаши, циркули) комплекты - 2 шт. Учебно-методическая литература и пособия Швартовы – 15 шт. Глобус 1 шт.

6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

В результате прохождения обучения выпускник дополнительной профессиональной образовательной программы должен **знать**: содержание ключевых терминов и суть предпринимательства, понятий и определений предпринимательской деятельности, организационно – правовых форм предприятия, принципов поведения фирмы на рынке.

В результате прохождения обучения выпускник дополнительной профессиональной образовательной программы должен **уметь** сформулировать принципы реализации предпринимательской идеи на основе этического делового поведения предпринимателя.

В результате прохождения обучения выпускник дополнительной профессиональной образовательной программы должен понимать роль и значение предпринимательской деятельности для становления и развития современного общества в конкретных экономических условиях.

В результате прохождения обучения выпускник дополнительной профессиональной образовательной программы должен **владеть навыками** самостоятельного ведения бизнеса в условиях конкуренции, надёжными методами экономических расчётов, оценки предпринимательского риска и эффективного управления бизнес – процессами в целях извлечения прибыли.

В результате освоения Программы слушатель должен **освоить компетенцию** способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач.

7. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Отличительными особенностями рабочей программы повышения квалификации является ориентация на профессиональный подход, позволяющий развивать и наращивать необходимые компетентности для решения профессиональных задач практической деятельности заказчиков в сфере маркетинга, теории и практики управления продажами. Учебный материал курса разбит на отдельные, относительно завершённые содержательные элементы модули. Каждый отдельный модуль создает целостное представление об определенной предметной области деятельности в сфере стратегического маркетинга, теории и практики управления продажами.

При освоении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин, освоенных в процессе

предшествующего обучения по ранее освоенным дополнительным профессиональным программам в сфере маркетинга, теории и практики управления продажами.

Завершается обучение слушателей сдачей зачёта в тестовой форме, путем выполнения письменного итогового теста. Форму проведения итоговой аттестации выбирает слушатель по согласованию с учебным заведением.

Лицам, успешно освоившим настоящую дополнительную профессиональную программу и прошедшим аттестацию, выдаются документы о квалификации: **удостоверение о повышении квалификации.**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Тест по рабочей программе повышения квалификации
«Основы предпринимательской деятельности»

1. Рынок товаров потребительского назначения состоит из:

- а. Компаний, приобретающих товары для их дальнейшей реализации
- б. Фирм-производителей товаров потребительского назначения
- в. Покупателей, приобретающих товары для личного пользования

2. Ремаркетинг связан с:

- а. Снижающимся спросом
- б. Возрастающим спросом
- в. Чрезмерным спросом

3. Основоположник маркетинга:

- а. Альфред Ньюман
- б. Клейтон Кристенсен
- в. Филип Котлер

4. Прямой маркетинг это:

- а. устное представление товара в ходе беседы с одним покупателем
- б. устное представление товара в ходе беседы с группой покупателей
- в. продажа товаров с помощью почты, телефона, телевидения
- г. благожелательное представление товара в СМИ

5. Затраты фирмы на рекламу составляют:

- а. 1 % от суммы продаж
- б. 2-10 % от суммы продаж

в. 20 % от суммы продаж

г. зависит от вида хозяйственной деятельности фирмы

6. Комплекс маркетинговых коммуникаций состоит из:

а. пяти элементов

б. шести элементов

в. девяти элементов

г. трех элементов

7. Какое управленческое действие не относится к функциям менеджмента персонала?

а) планирование;

б) прогнозирование;

в) мотивация;

г) составление отчетов;

д) организация.

8. Управленческий персонал включает:

а) вспомогательных рабочих;

б) сезонных рабочих;

в) младший обслуживающий персонал;

г) руководителей, специалистов;

д) основных рабочих.

9. Должностная инструкция на предприятии разрабатывается с целью:

а) определение определенных квалификационных требований, обязанностей, прав и ответственности персонала предприятия;

б) найма рабочих на предприятие;

в) отбора персонала для занимания определенной должности;

г) согласно действующему законодательству;

д) достижения стратегических целей предприятия.

10. Потенциал специалиста – это:

а) совокупность возможностей, знаний, опыта, устремлений и потребностей;

б) здоровье человека;

в) способность адаптироваться к новым условиям;

г) способность повышать квалификацию без отрыва от производства;

д) способность человека производить продукцию

11. Комплексная оценка работы это:

а) оценка профессиональных знаний и умений с помощью контрольных вопросов;

- б) определение совокупности оценочных показателей качества, сложности и эффективности работы и сравнение с предыдущими периодами с помощью весовых коэффициентов;
- в) оценка профессиональных знаний, привычек и уровня интеллекта с помощью контрольных вопросов;
- г) определение профессиональных знаний и привычек с помощью специальных тестов с их дальнейшей расшифровкой.

12. Объектом изучения производственной логистики являются:

- а) любые виды предприятий
- б) системы внешнего производства, связанные с логистикой
- в) внутрипроизводные логистические системы, например, предприятия оптовой торговли, оснащенные складами.

13. Тянущей системой в логистике называется:

- а) организация производства, характеризующаяся деталями и полуфабрикатами, которые подаются в ней на следующую технологическую операцию с предыдущей, когда это на самом деле необходимо (без соблюдения жесткого графика)
- б) организация производства, характеризующаяся деталями, которые подаются с одной технологической операции на другую, следуя жесткому централизованному графику
- в) сбывающая товар стратегия, которая направлена на то, чтобы «обгонять» формирование товарных запасов относительно спроса, и делать это на любых предприятиях, занимающихся торговлей.

14. Объектом изучения логистики являются:

- а) материальные потоки товарных отношений внутри предприятия
- б) материальные потоки и расходы, связанные с конкретной организацией
- в) связанные друг с другом материальные и информационные потоки.

15. Объект исследования в логистике – это:

- а) движение товара, в ходе котором возникают экономические отношения
- б) соответствующие друг другу материальные и информационные потоки
- в) все торговые процессы.

16. Что оказывает на совершенствование логистики особо сильное воздействие?

- а) упрощение системы налогообложения предприятий
- б) рост региональной численности населения
- в) управление производственными процессами внутри фирмы посредством компьютеризации.

17. Когда применение логистики в хозяйственной практике наиболее оправдано и даже необходимо?

- а) когда происходит рост численности населения
- б) когда совершенствуется налоговая система
- в) когда на рынке товаров усиливается конкуренция.

18. Один из принципов логистики, когда происходит постоянное отслеживание передвижения объектов потока и скорая корректировка их движения:

- а) принцип научности
- б) принцип конструктивности
- в) принцип системности.

19. К коммерческим организациям относятся организации:

- а) получающие прибыль, накапливающие ее и не распределяющие ее между участниками
- б) получающие прибыль и распределяющие ее между участниками
- в) не получающие прибыль

20. Финансовой практикой выработаны виды прогрессии:

- а) Полная и смешанная
- б) Простая и сложная
- в) Линейная и каскадная

21. К прямым налогам относятся:

- а) Подоходный налог, налог на имущество
- б) Водный налог, акцизы
- в) Транспортный налог, подоходный налог

22. К целевым налогам относятся:

- а) Земельный налог, налог на восстановление минерально-сырьевой базы
- б) Налог на транспортные перевозки, налог на недвижимость
- в) Таможенная пошлина, водный налог

23. К специальным налоговым режимам не относится:

- а) Система налогообложения, опирающаяся на патенты
- б) Система налогообложения для товаропроизводителей сельскохозяйственной продукции
- в) Единый социальный налог

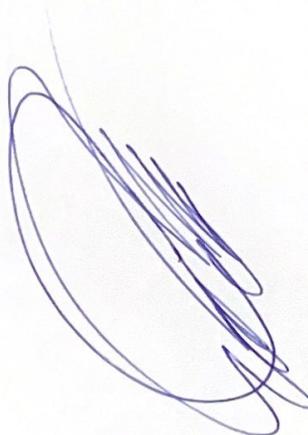
24. К косвенным налогам относятся:

- а) НДС, акцизы
- б) Налог на прибыль, налог на наследство
- в) Налог на имущество, земельный налог

9. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Акулич М. «Статистические методы, используемые в маркетинговых исследованиях» М.: Издательство Феникс, 2020 – 78 с.
2. Маслова Т.Д., Божук С.Г. «Маркетинг», СПб.: Издательство: Питер, 2003 400 с.
3. Резник Г.А., Спирина С.Г. Введение в специальность "Маркетинг, учеб. Пособие., М.: Издательство Феникс, 2006 – 224 с.
4. Симонян Т.В., Кизилова Т.Г. Маркетинг и маркетинговые коммуникации, учеб. Пособие., М.: Издательство Феникс, 2011 – 224 с.

Учебную программу подготовил:
кандидат юридических наук



В.В. Гуцуляк

«28» ноября 2023 г.